

## NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA TEÓRICA DE LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN DE 176 PLAZAS DE PEÓN/A LIMPIADOR/A, MEDIANTE UN SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN EN PROMOCIÓN EXTERNA Y PLAZAS PARA LA CONFORMACIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO TEMPORAL

Fecha: domingo 19 de enero del 2025

A estas pruebas presenciales accederán las personas que figuren en la relación definitiva de personas candidatas admitidas. No tendrán acceso las personas que en la relación definitiva aparezcan como excluidas.

La prueba teórica consistirá en un examen tipo test de 50 preguntas (45 + 5 de reserva) con 3 opciones de respuestas.

### HORARIOS Y SEDE:

- Apertura de puertas: 09:30h
- Comienzo estimado del ejercicio: 10:00h
- Duración total del ejercicio: 2 horas aproximadamente. La sede es:

Lugar	Dirección
Campus de Rabanales. Universidad de Córdoba	Aulario Averroes: <a href="#">Carretera Madrid, km 396, 14014 Córdoba</a>

### NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBAS SELECTIVAS

Estas normas son de obligado cumplimiento y su no observancia puede suponer la eliminación del proceso selectivo.

### ANTES DE ENTRAR

- Seguir en todo momento las indicaciones del personal responsable de la organización de las pruebas selectivas.
- Solo se permitirá el acceso al edificio a las personas candidatas que realicen la prueba selectiva.
- Es recomendable **ir al aseo previamente al acceso al aula** ya que **después no se podrá salir**.
- Esperar en el espacio habilitado antes de entrar al aula correspondiente.

### ENTRADA

- El acceso al aula se realizará de uno en uno.
- Para acceder al aula la persona candidata se identificará con el DNI, pasaporte, carnet de conducir o documento acreditativo del NIE con foto y seguirá las instrucciones que indique la Organización. En caso de acudir sin dicha documentación no podrá acceder a la realización de la prueba.
- No se permitirá la entrada al aula una vez finalice el control de acceso y dé comienzo la lectura de las instrucciones de la prueba.

- Una vez que se acceda al aula se prohíbe la salida hasta la finalización del proceso completo, se haya recogido todo el material y los responsables del aula así lo indiquen. Por lo que en caso de necesitar ir al aseo deberá de ir previamente al acceso al aula.
- Las personas candidatas deberán ir provistas de un bolígrafo de color azul o negro tipo BIC (no tipo PILOT) para realizar la prueba. El día del proceso no se proporcionará dicho material.
- Desde el acceso a cada una de las aulas, hasta la salida de éstas queda prohibida la utilización de cualquier tipo de dispositivo electrónico y/o teléfono móvil. Los **dispositivos electrónicos deberán apagarse (incluidas las alarmas)**, el incumplimiento de lo indicado puede dar lugar a la expulsión del proceso, así como a posibles sanciones por parte del Tribunal.
- Se recomienda el uso de reloj "ANALÓGICO", los relojes digitales deberán estar apagados durante la realización de la prueba.

### DURANTE LA PRUEBA TEÓRICA

- Deberán seguir las indicaciones del personal responsable del aula en todo momento.
- **No se podrá entrar ni salir del aula durante el tiempo efectivo de realización de la prueba** y, por tanto, si se sale no se podrá volver a entrar.
- No se podrá realizar **actuaciones que vulneren los principios de igualdad, mérito y capacidad** (hablar, copiar, usar dispositivos electrónicos, hacer señas, etc) o distorsión en el normal desarrollo de las pruebas.
- Durante la prueba, los **pabellones auditivos deben estar visibles** en todo momento para comprobar que no se está haciendo uso de ningún dispositivo electrónico.
- Solo podrán tener encima de la mesa el DNI/pasaporte/carnet de conducir/ documento acreditativo del NIE con foto, la hoja de respuestas, el cuadernillo y un bolígrafo tipo BIC, no tipo PILOT. Adicionalmente podrá disponer de otro bolígrafo de repuesto. No podrá haber objetos personales encima de la mesa.
- Solo se podrá contestar en el Cuerpo de la Hoja de Respuesta correspondiente y en el tiempo habilitado al efecto. No siendo válidas las respuestas anotadas en el cuadernillo de preguntas.
- No se proporcionará nueva hoja de respuestas por error en el marcaje de la respuesta elegida, una vez ANULADA una pregunta no podrá ser recuperada.

### SALIDA DEL EXAMEN

- Podrán abandonar el aula cuando se lo indique la persona responsable del aula, una vez se haya comprobado que el número de las hojas de respuesta entregadas es coincidente con el número de personas candidatas que realizan las pruebas selectivas. **Si terminan antes de tiempo deben esperar en su sitio.**
- No se podrá permanecer en los pasillos ni en zonas comunes debiendo abandonar el edificio a la mayor brevedad posible.

### RECLAMACIONES

- En caso de que alguna persona candidata quiera realizar alguna reclamación, podrá realizarla al finalizar la prueba, en el aula de incidencias.